



Fiche de poste

Chargé.e de production/ développement

Le Collectif Mixeratum Ergo Sum, collectif de création artistique contemporaine théâtrale et plastique basé à Bordeaux, recrute un.e chargé.e de production et de développement en collaboration avec les metteuses en scène Clémentine Aubry et Natacha Roscio. **Mixeratum Ergo Sum** est un projet collectif transdisciplinaire qui a pour objet principal la **création artistique contemporaine théâtrale et plastique** et le développement d'actions culturelles sur le territoire. Il développe le Festival de Caves, festival de créations itinérant chez l'habitant dans toute la région Nouvelle-Aquitaine.

MISSIONS

- Coordination et développement du Festival de Caves en Nouvelle-Aquitaine :
- Gestion du planning d'occupation des caves, les relations aux propriétaires (prises des rendez-vous, envoi remerciements et évaluation accueil et satisfaction)
- Planification réunions hebdomadaires et comptes-rendus

- Prospection auprès de partenaires culturels (théâtre, centre culturel, service culturel de la ville, communauté de commune...) pour mise en place de partenariat autour du Festival de Caves et des créations du Collectif (programmation hors les murs, résidence hors les murs ou non)

- Recherche de nouveaux lieux de diffusion pour le Festival de Caves
- Recherche de partenaires « relais » associations, tiers-lieux... (8 départements : Gironde, Charente, Charente-maritime, Dordogne, Creuse, Vienne, Haute-Vienne et Corrèze)
- Prospection pour résidence de créations en lien avec équipe artistique, aide à la réponse aux appels de projets et montage des dossiers
- Recherche de financements sur les 8 départements (collectivités)
- Rédaction, dépôts et suivi des dossiers de subvention
- Rédaction bilans
- Gestion des demandes d'autorisation auprès des sociétés d'auteurs

- Conduit le volet administratif : conventions avec les propriétaires de lieux, déclarations et tableaux SADC / SACEM/ autres sociétés auteurs , gestion avec les bailleurs (logements)
- Assure le suivi comptable : relevés et vérification des billetteries, engagements des dépenses, tableaux de suivi en relation avec le trésorier de l'association
- Transmet les éléments nécessaires pour la gestion sociale et payes à l'agence « J'adore ce que vous faites » et fait retour aux salariés de leurs documents.

PROFIL

Bac+2 en production et administration des structures artistiques et culturelles. Expérience à des fonctions similaires si possible, au sein d'une structure œuvrant dans le secteur du spectacle vivant. Personne motivée, ayant du temps à consacrer à une nouvelle compagnie, persévérante et sérieuse. Véhiculée serait un plus

COMPÉTENCES

Désir d'entreprendre
Aisances relationnelles
Bonnes capacités rédactionnelles et d'argumentation
Dynamisme, réactivité, capacités d'organisation, de négociation
Autonomie et rigueur dans le travail
Capacité d'implication forte et d'engagement dans un projet
Maîtrise de l'informatique de bureautique, de planification (pac office, drive)
Capacité à budgétiser un projet culturel et trouver des financeurs
Connaissance du contexte administratif des structures culturelles et du fonctionnement d'un festival

N'hésitez pas à nous contacter et à nous envoyer votre candidature :
mixeratumergosum@gmail.com

Date de prise de poste souhaité : Janvier 2022

Type de contrat : Temps partiel (15h semaine) CDDU ou régime général en fonction du profil

Plus d'infos sur la compagnie :
<https://vimeo.com/mixeratumergosum>
www.mixeratum-ergosum.com



Collectif Mixeratum Ergo Sum
1 rue Jacques Camille Paris - 33300 Bordeaux - N° SIRET 79006592400033 – Code APE: 9001Z
Licences LR-20-003690 et LR-20-003692