**FICHE DE POSTE**

**ASSISTANT(E) ADMINISTRATIF**

**POSITIONNEMENT DANS L’ORGANIGRAMME de l’association :**

Sous la responsabilité hiérarchique directe du chargé d’administration

**MISSION GLOBALE**

Assurer le suivi comptable et social du collectif

**MISSIONS ET ACTIVITES**

**1 - Social**

- Réalisation des DUE + Rédaction et envoi des contrats de travail

- Etablissement des paies, AEM, Congés spectacles

- Paiement des Charges sociales, lien avec chaque caisse

- Réalisation de la DADS en fin d’année en lien avec le chargé d’administration.

- Veille et conseil sur les pratiques sociales propres au spectacle vivant et au collectif

- Mise à jour mensuelle du logiciel de paies

**2 - Comptabilité**

‐ Facturation des ventes, suivi et relances éventuelles

- Règlement des factures d’achat.

‐ Contrôle des notes de frais et règlement.

‐ Saisie des pièces comptables + TVA + Suivi de la trésorerie

- Rapprochement banquière

- Traitement et règlement des acomptes d’IS et de l’IS

- Traitement du crédit d’impôt

‐ Préparation des éléments du bilan comptable en collaboration avec le chargé d’administration et l’expert-comptable.

**3 - Administration generale**

- Gestion de la vie quotidienne : tel, mail, abonnement, fournitures administratives

- Archivage des données

- Suivi des contrats d’assurance

- Participation au réunion d’équipe

**COMPETENCES :**

- Niveau BAC+2 en comptabilité/gestion

- Connaissances avérées en comptabilité et social

- Maîtrise des outils bureautiques : Office, internet, logiciel de comptabilité et paie (SAGE, Spaiectacles)

- La connaissance du secteur du spectacle vivant serait un plus.

- Permis B

**Type de contrat** : CDD 12 mois, être éligible au dispositif CUI/CAE (Vérifier votre éligibilité auprès de Pôle Emploi).

**Temps de travail**: 20 heures par semaine.

**REMUNERATION** : SMIC horaire (CCNEAC)

Candidature acceptée jusqu’au 9 décembre 2015 (CV + Lettre de motivation), prévoir un entretien dans la période allant du 14 au 18 décembre 2015, prise de poste aux 25/01/2016, passation prévue