

OFFRE D' EMPLOI

Assistant(e) de communication – SPECTACLES JEUNE PUBLIC

Spectacle vivant pluridisciplinaire

Métier du ROME E1103 - Assistant(e) de communication

Organisation, mise en œuvre des actions de communication et de diffusion de l'information et réalisation des outils/supports de communication selon la stratégie de l'association.

Participation à la définition de la politique de communication et élaboration du plan de communication.

Compétences attendues :

- ▣ Niveau Bac
- ▣ Aptitudes en communication
- ▣ Aisance rédactionnelle et goût du travail collectif
- ▣ Disponible sur quelques soirées (1 par mois, en moyenne)
- ▣ Autonomie

Lieu de travail

35 - GUIPRY-MESSAC

Connaissances bureautiques

Pack Office, Adobe Photoshop, In Design, site internet et réseaux sociaux

Expérience

Eligible CUI-CAE

Salaire indicatif

SMIC

Temps de travail

20 heures hebdomadaires

Poste à pourvoir fin mai 2017

Contrat CDD en CUI-CAE de 12 mois renouvelable

Secteur d'activité

SPECTACLE VIVANT

OFFRE RÉDIGÉE

Offre d'emploi Association Boum Boum Productions

Poste : Assistant de communication – SPECTACLES JEUNE PUBLIC

Employeur : Association Boum Boum Productions

Lieu de travail : Guipry-Messac

Secteur d'activité : Spectacle jeune public, musique et danse métissée, musique et danse du monde, musique et danse traditionnelle, magie, conte...

Structure :

L'Association B.B.P. œuvre depuis plus de 10 ans au développement et à l'accompagnement de compagnies artistiques produisant des spectacles dédiés au jeune public. Les compagnies soutenues, sont pour la plupart, constituées d'artistes habitant sur le territoire.

Outre le développement et la diffusion des compagnies, l'association envisage de mettre en place une programmation annuelle de spectacles sur son territoire et d'élargir ces interventions d'animations locales dans un cadre partenarial avec les écoles et les différents partenaires.

Description :

L'ABBP recrute **un(e) assistant(e) de communication** pour accompagner le collectif dans son développement et sa diffusion.

Missions :

Sous la responsabilité du Conseil d'Administration et du Collège Action, vous veillerez à la communication interne et externe de la structure.

Une mission de communication interne :

- Transmission entre membres du collège action des orientations en débat
- Transmission de ces orientations auprès des adhérents et recueil des contributions en retour
- Convocations aux comités thématiques et AG
- Comptes-rendus de ces assemblées

Une mission de communication sur l'extérieur :

- Administration du site internet
- Veille internet et réseaux sociaux
- Relations Presse et archivage
- Mise en page Newsletter, Plaquette et Flyers

Profil :

Vous maîtrisez les outils de communications et réseaux sociaux. Vous êtes à l'aise à l'oral et à l'écrit, disponible, sensible aux projets artistiques et aux valeurs de l'association.

Dynamique et motivé, vous êtes force de proposition et vous savez mobiliser et sensibiliser les autres aux projets que vous défendez. Rigoureux et efficace, vous savez organiser votre travail.

Date limite d'envoi des candidatures : 26 AVRIL 2017

Adresser CV et lettre de motivation à : ABBP

Adresse : Cosmos Galery - 108 avenue de la Gare - 35480 Guipry-Messac

Courrier électronique : admin@abbp35.com **Site Web :** www.abbp35.com