

TRICYCLIQUE DOL

Collectif de constructeurs. Spectacles et structures. Mécaniques et autres artifices

Offre d'emploi RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 31 janvier 2018

Candidature (courrier + CV) à adresser à Claire Dutarte, présidente, par mail à admin@tricycliquedol.com

Les entretiens se dérouleront idéalement les 08 et 09 février 2018.

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE

Créateurs de spectacles vivants où la mécanique est jeu, entremêlant le récit et l'invention d'engins, de sculptures ou de scénographies évolutives, le collectif développe des formes artistiques matérialisant des univers et s'attachant à stimuler et faire jeu des perceptions. Toutes font sens avec l'espace et cherchent à mettre en évidence ce que l'environnement raconte pour que le spectateur se réapproprie le sens latent, voire le réinterprète.

Chaque pièce du répertoire cultive un rapport au public différent et propose un temps de l'ordre de l'expérience. Parallèlement à ses propres créations, le collectif imagine des projets éphémères s'inspirant de l'espace et des gens, aventures spécifiques et in-situ réalisées pour des événements ou des commandes.

Tricyclique Dol collabore également avec d'autres équipes au gré des rencontres et des appétits partagés, pour la conception et la réalisation de scénographies, d'accessoires et de machineries.

Coutumier des formats atypiques et des lieux non-dévolus à la représentation, Tricyclique Dol relève du hors les murs et s'inscrit principalement dans le réseau professionnel des arts de la rue, national et européen.

Installé à la Friche artistique de Besançon, le collectif dispose d'un lieu de travail et d'un lieu de stockage des décors. Son équipe élargie compte une dizaine de personnes.

Créée en 2001, l'association est nouvellement conventionnée par le Ministère de la Culture et de la Communication – DRAC Bourgogne Franche-Comté, subventionnée par le Conseil Régional Bourgogne Franche-Comté et le Conseil Départemental du Doubs. Elle est soutenue pour ses projets par la Ville de Besançon.

Pour plus d'informations www.tricycliquedol.com

DESCRIPTION DE LA MISSION

Dans le cadre du développement de son projet artistique global, Tricyclique Dol recrute son(sa) responsable administratif et financier

> Direction

En lien avec la direction artistique, le(la) responsable administratif et financier assure le fonctionnement général de l'association.

-co-construction de la politique générale de l'association, des orientations et des stratégies à mettre en œuvre.

-participation à la définition d'un projet artistique et culturel original et accompagnement de sa mise en œuvre

-co-définition d'une stratégie de communication cohérente avec les positionnements et les projets de l'association

-co-définition d'une stratégie de développement et recherche de nouveaux partenariats

- veille vis-à-vis de l'évolution de l'environnement politique, professionnel et juridique et à son incidence sur le projet

- participation au travail collaboratif et à une organisation interne responsable, autonome et collective

- pilotage général des moyens humains : organisation du travail des équipes constituées et/ou à constituer en fonction des projets
- pilotage général des moyens financiers, techniques et logistiques : organisation et planifications
- élaboration et suivi des procédures et outils nécessaires aux processus de production
- relation avec les tutelles, les partenaires institutionnels et les partenaires économiques de la structure.

> Administration

- gestion administrative et financière de la structure (préparation des budgets, suivi budgétaire-analyses préconisations, suivi de la trésorerie, relations avec la banque, établissement des rapports annuels)
 - élaboration et suivi des dossiers de demandes de subventions
 - recherche de financements
 - comptabilité, en lien avec la comptable : suivi de la comptabilité générale et analytique, de l'établissement des comptes d'exploitation annuels (compte de résultat et bilan), suivi du dossier fiscal
 - gestion sociale, en lien avec la comptable : suivi des embauches et du traitement des payes, supervision des déclarations et obligations sociales
 - établissement des contrats et conventions
 - relations avec les fournisseurs (locaux, assurance, ...)
- veille juridique, économique et sociale (suivi des évolutions en matière de législation du secteur culturel et des arts de la rue en particulier)

DESCRIPTION DU PROFIL SOUHAITE

Professionnel(le) doté(e) d'une expérience confirmée dans le développement, la coordination et l'administration de projets artistiques et culturels, il/elle aura une bonne connaissance du spectacle vivant et de ses spécificités, et plus globalement du fonctionnement de l'économie des arts vivants.

Une compétence avérée en gestion sera demandée.

- Expérience dans la direction et le développement de projets culturels
- Expérience en création et gestion d'une structure associative
- Expérience et expertise en administration et gestion
- Bonne connaissance des cadres de partenariats publics territoriaux et nationaux
- Sensibilité avérée pour les formes artistiques développées par Tricyclique Dol
- Grande aisance rédactionnelle et orale
- Esprit de synthèse, sens de l'organisation et rigueur
- Souci du travail en équipe et convivialité
- Mobilité

LIEU DE TRAVAIL : Besançon et déplacements.

CONTRAT : CDI – statut cadre / groupe 2 de la CCNEAC.

- contrat à temps partiel de 24h hebdomadaires (évolutif).
- Poste à pourvoir au 1er mars 2018.