



Administrateur ou administratrice de production et de diffusion

Présentation Cie et équipe

La cie Mycélium est une compagnie d'art de rue et de chemin, portée par Gabriel Soulard (écologue de formation), Albane Danflous (comédienne), Sabrina Oltmanns (administratrice), Lucile Malapert (coordinatrice), Maria Sophie Boizard (chargée de production et de diffusion), implantée en Normandie à Alençon dans l'Orne.

Nous créons pour les espaces publics, des spectacles de théâtre transdisciplinaire et des projets de territoires, questionnant avec humour, sensibilité et engagement nos liens à nos environnements naturels et urbains, et aux différents vivants qui les composent.

Spectacles en tournée :

- La S.T.R.I.N.G. - parodie de balades natures / création 2015
- Croûtes- célébration terreuse / création 2021
- La Symphonie des chauves-souris / création 2022

Projets de territoires :

- les concertations déconcertantes
- projets artistiques et environnementaux en lycée

Organisation interne et contexte de la création de ce poste.

L'association a été créée en 2012, et la cie Mycélium en 2017-2018, elle nourrit son activité sur deux principaux volets : la création et la diffusion de spectacles, et l'écriture de projets de territoires.

Depuis 2015, Sabrina Oltmanns assure l'administration générale de la cie, depuis 2019 Maria-Sophie Boizard accompagne la production et la diffusion du spectacle « Croûtes-célébration terreuse » avec Albane Danflous, et depuis 2020 Lucile Malapert coordonne les projets de territoires avec Gabriel Soulard.

Les projets « La S.T.R.I.N.G. » et la « Symphonie des chauves-souris », ainsi que la communication générale de la cie sont portés par les co-responsables artistiques.

Fort de rayonnement de ses différents projets, l'activité de la cie s'est développée et l'organisation actuelle morcelée « par projet » vient à manquer d'efficacité.

Nous souhaitons donc créer un poste dédié au rayonnement des trois spectacles actuellement en tournée et de ceux à venir (2024-2025).

Ce poste est une place pivot entre le fonctionnement interne des projets et leur rayonnement, il demande une mise en lien avec plusieurs interlocuteurs (administratrice, co-responsables artistiques, équipe artistique et technique, organisateurs, autres partenaires).

La diffusion des spectacles se fait essentiellement d'avril à octobre, et les réseaux professionnels activés sont principalement les festivals d'arts de la rue, les services culturels et environnementaux des collectivités.

Le rayonnement de la cie est national, avec de forts partenaires en région Normandie, Bretagne, Pays de la Loire et Aquitaine.

L'équipe de gestion se réunit tous les mois en visio, et des sessions de travail hebdomadaires sont à prévoir avec les porteurs de projets.

Fiche de poste – administratrice ou administrateur de production et de diffusion

– Développement :

- stratégie de développement de la cie (diffusion, production, partenariats, politiques culturelles, économie...)
- veille sur l'actualité des arts de la rue
- veille sur les dispositifs d'aides nationaux, régionaux et locaux
- échanges et suivis avec les partenaires et réseaux actuels et potentiels
- présence sur les événements professionnels clefs
- montages de dossiers de financements et/ou d'appels à projets

– Production :

- négociation des cessions et des co-productions
- transmission d'informations sur les salaires à déclarer à l'administratrice
- montage et suivi des budgets prévisionnels par projets en lien avec les porteurs de projets
- édition des devis, et vérification des contrats et factures édités par l'administratrice
- organisation de la logistique des tournées et résidences en lien avec les porteurs de projets, l'équipe artistique et technique et les organisateurs
- mise à jour de l'agenda interne en lien avec les porteurs de projets

– Communication :

- informations (invitations, actus,...) envers les professionnels, les institutions et la presse
- mise à jour et suivi de la base de donnée de diffusion
- mise à jour des dates sur le site internet de la cie et du réseau de diffusion normand
- mise à jour des dossiers de communication
- participation à la création de la newsletter avec les porteurs de projet

Compétences requises

- maîtrise des missions et des outils de production et de diffusion pour le spectacle vivant
- aisance rédactionnelle et aisance de communication à l'oral et au téléphone
- maîtrise des logiciels de bureautique courants et des réseaux sociaux
- connaissance des réseaux arts de la rue
- expérience à un poste similaire dans le spectacle vivant

Profil recherché

- intérêt pour le projet artistique et politique de la cie
- engagement dans le travail en équipe
- créativité et capacité à prendre des initiatives
- qualités d'organisation, de coordination et d'anticipation
- sens de l'analyse et compréhension de la stratégie de l'association et des politiques culturelles
- goût pour la mobilité
- habiter en Normandie, Pays de Loire ou Bretagne

Les plus !

- savoir écrire et parler en anglais
- permis B
- maîtrise d'un logiciel de PAO (Indesign/Photoshop)

Contrat et rémunération

CDDU intermittent (convention collective CCNEAC) – Groupe 4 – échelon à définir selon expérience – 600 heures annuelles à répartir selon l'activité.

Durée et temps de travail : temps partiel, à partir du 27 juin 2022, passation jusqu'en septembre 2022

Conditions de travail : bureau en coworking à Alençon (61) ou à Nantes (44) ou travail à domicile et déplacements ponctuels sur les tournées et autres événements.

Adresser vos candidatures (CV et lettre de motivation) à l'attention de Cie Mycélium : contact@ciemycelium.com jusqu'au 03 juin 2022 – entretiens semaine du 13 au 17 juin (rencontres possibles sur les dates en amont).

Renseignements auprès d'Albane Danflous au 06 89 58 97 31 et Gabriel Soulard au 06 67 10 38 37