

# Offre d'emploi Responsable de la médiation, de l'éducation artistique et culturelle et de la communication

Lettre de motivation et CV à l'attention du Président de l'association A envoyer par mail à melaniethorel@atelier231.fr Date limite des candidatures : 27 Août 2023 Entretiens prévus la semaine du 18 septembre 2023 Prise de poste dès que possible – au plus tard le 4 décembre 2023

Atelier 231 Centre National des Arts de la Rue et de l'Espace Public- CNAREP Sotteville lès Rouen (76)

CDI

Temps plein

Secteur

Spectacle Vivant

#### **Description de l'entreprise**

#### **LA STRUCTURE**

Créée en 1998 puis labellisée « Centre National des Arts de la Rue et de l'Espace Public » (CNAREP) par le Ministère de la Culture et de la Communication, l'Atelier 231 fait partie, en osmose avec le festival Viva Cité, des grandes plateformes des arts de la rue en Europe. Le cœur de mission de l'Atelier 231 est l'accueil en résidence de compagnies (une vingtaine par an) et les aides à la création comme soutien financier de leur projet artistique. De nombreuses missions viennent naturellement compléter ce cœur d'activité : l'action culturelle en direction de différents publics, la réflexion et la transmission liées au secteur des arts de la rue à travers un centre de ressources, la direction artistique de manifestations en Normandie. L'Atelier 231 est également membre du Réseau Normand des Arts de la Rue (ReNAR) ainsi que du réseau européen In Situ, qui lui permet de prolonger ses missions fondatrices à l'échelle internationale.

Implantée au cœur d'une métropole de 500 000 habitants, l'Atelier 231 prend part activement à la dynamique Rouen Seine Normandie 2028, candidature à la capitale européenne de la culture de 2028.

## **Description du poste**

## **LES MISSIONS**

Elles se répartiront 70% en responsabilité de la médiation et de l'éducation artistique et culturelle et 30% en communication

Sous la responsabilité de la direction composée d'une directrice, d'un responsable administratif et financier et d'une secrétaire générale, le / la responsable de la médiation, de l'éducation artistique et culturelle et de la communication exercera les missions suivantes :



#### En lien avec la direction :

## Responsable des actions de médiation et d'éducation artistique et culturelle

- Concevoir, coordonner, organiser et accompagner des actions de sensibilisation, de médiation, principalement visites, animation, rencontres, restitutions dont « visites de chantier », en lien avec les équipes artistiques reçues en résidence et l'équipe du CNAREP
- Concevoir, coordonner, organiser et accompagner des actions d'éducation artistique et culturelle, de rencontres avec les habitants, en lien avec les intervenants, les partenaires publics ou privés, les publics, notamment dans le cadre d'un contrat de territoire enfance jeunesse, d'un projet d'action culturelle de territoire, d'une option théâtre à dominante théâtre de rue au sein des deux lycées du territoire.
- Favoriser la rencontre des amateurs et des artistes professionnels (résidences de créations, ateliers, créations participatives, visites de chantier, etc.)
- Concevoir les outils favorisant l'accessibilité des œuvres et du lieu
- Concevoir des actions destinées à fidéliser et à élargir le public.
- Assurer une présence active à l'occasion des évènements, des visites de chantier, en itinérance, des restitutions de projets et autres activités.
- Réaliser les bilans des actions
- Ponctuellement, concevoir et animer des contenus de formation pour un public d'etudiant es
- Être en recherche et en veille sur les possibilités de financements des actions
- Réalisation des bilans quantitatif, qualitatif et financier de l'ensemble des actions liées au poste
- Participer à l'accueil des artistes en résidence, et accueillir les artistes liés aux actions d'éducation artistique et culturelle

## En lien avec la secrétaire générale et le responsable du pole ressource transmission :

- Contribuer à la promotion du projet du CNAREP : développement et fidélisation des publics, notamment éloignés
- Être attentif/ve à tous les aspects liés à l'accueil des publics afin de développer l'accessibilité, favoriser les rencontres avec les œuvres et les artistes, les échanges et la convivialité
- Alimenter la réflexion autour de la stratégie de communication
- Concevoir des outils et des supports de communication (papier et numérique) à l'interne comme à l'externe
- Animer les réseaux sociaux
- Ponctuellement, concevoir des dossiers de presse, des communiqués de presse et animer la relation presse (conférence de presse, point presse).

## Description du profil et de l'expérience recherchés

## **Compétences attendues:**

- Avoir une bonne connaissance des arts de la rue et de l'espace public et de leur accessibilité
- Avoir une bonne connaissance des collectivités territoriales et des dispositifs spécifiques à l'éducation artistique et culturelle
- Avoir une expérience avérée à un poste similaire dans un établissement culturel
- Avoir une bonne connaissance du fonctionnement institutionnel d'un établissement culturel subventionné
- Avoir une pratique de l'anglais écrit / oral



#### **Savoir faire**

Elaborer et suivre l'ensemble des budgets liées aux actions de médiation, d'éducation artistique et culturelle et de la communication

Elaborer des outils de suivi d'actions et de leurs évaluations

Maitriser les logiciels de bureautique (dont suite bureautique Office 365) et ceux nécessaires à la réalisation des supports de communication (Indesign, Photoshop, logiciel de montage vidéo et son...)

Savoir animer les réseaux sociaux en ayant une bonne compréhension des enjeux de la communication numérique (Facebook, Instagram...)

#### Savoir être

Anticiper et organiser son travail avec méthode

Avoir le gout du contact, de l'échange et une bonne aptitude au travail en équipe

#### Date de prise de fonction souhaitée

Au plus tard le 4 décembre 2023

#### Date limite de candidature

Avant le 27 Août 2023 pour des entretiens prévus la semaine du 18 septembre 2023.

#### Rémunération envisagée

Groupe 4

Statut et rémunération selon la convention collective des entreprises artistiques et culturelles et l'expérience

#### **Conditions**

CDI à temps complet – 39 heures

Travail à prévoir certains week-ends et soirées

Assurer ses déplacements nécessaires à la fonction

Variation de la charge de travail en fonction des périodes de l'année en accord avec les parties prenantes

Permis B indispensable

#### Lieu

Sotteville-lès-Rouen (76)

#### Informations complémentaires

5 semaines de congés payés

22.5 jours de RTT par an

Prime de 13e mois

Mutuelle d'entreprise Audiens

Comité d'entreprise du secteur (FNAS) et CSE

Restaurant d'entreprise au tarif « salarié »

Prise en charge de 50% de l'abonnement annuel aux services de transports publics pour le trajet domicile/ travail

#### Adresse postale du recruteur

ATELIER 231, 171, rue Vincent Auriol, 76300 Sotteville-lès-Rouen

#### Site web de l'entreprise

www.atelier231.fr